

## **Taxa Plan- och GIS-tjänster.**

Antagen av kultur- och samhällsutvecklingsnämnden 2009-04-27 § 81

Taxan träder ikraft 2009-06-30

## Innehållsförteckning

Sidnummer		Innehåll
<b>3 – 4</b>		<b>Allmänna bestämmelser</b>
<b>5</b>	<b>T1.</b>	<b>Ersättning för kopiering/ skanning med storformats- utrustning</b>
<b>6 – 7</b>	<b>T2.</b>	<b>Ersättning för planläggning</b>
<b>7</b>	<b>T3.</b>	<b>Ersättning för nybyggnads- karta</b>
<b>8</b>	<b>T4.</b>	<b>Ersättning för ortofoto</b>
<b>8</b>	<b>T5.</b>	<b>Ersättning för koordinat- förteckning och punktskiss</b>
<b>9</b>	<b>T6.</b>	<b>Ersättning för utstakning</b>
<b>10</b>	<b>T7.</b>	<b>Ersättning för tillfällig nyttjande av analoga och digitala primär-/bas- och Grundkartor</b>
<b>11</b>	<b>T8.</b>	<b>Ersättning för goodwill produkter</b>
<b>11</b>	<b>T9.</b>	<b>Ersättning för timtid</b>
<b>11</b>	<b>T10.</b>	<b>Porto, material, etc.</b>

## Allmänna bestämmelser

### § 1 ALLMÄNT

Den som nyttjar kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens tjänster betalar avgifter i den omfattning som framgår av denna taxa i den mån annan taxa inte är tillämplig.

Kostnadstäckningsgraden för planverksamhet samt mättningsverksamhet uppgår till 10 % respektive 25 % enligt beslut i kommunfullmäktige 1988-06-20 § 89.

Taxans huvudsakliga tillämpningsområden är:

- Ersättning för utskrift och skanning av storformatprodukter
- Ersättning för planläggning
- Ersättning för kartor och ortofoto
- Ersättning för mätning och mättningsförberedelse
- Ersättning för geografisk information

### § 2 TILLÄMPNING

Kommunfullmäktige fastställer denna taxa.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden äger rätt att besluta om tillämpningen av denna taxa.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden får för varje kalenderår besluta höja de i denna taxa angivna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basår för indexuppräknningen är oktober 2009 månad.

Ändringar av taxans grundbelopp (**G**) kan beslutas årligen av byggnadsnämnden under förutsättning att kommunfullmäktige har beslutat om önskad kostnadstäckningsgrad.

Övriga ändringar i taxan beslutas av kommunfullmäktige.

Denna taxa ersätter i tillämpliga delar:

- "Avgifter för kopior av allmänna handlingar samt för varor och tjänster" antagen av KF 2003-03-16 § 104
- Taxa för byggnadsnämndens verksamhet, antagen av KF 1995-06-19
- Plan- och bygglovtaxa, reviderad utgåva av Taxa för byggnadsnämndens verksamhet, godkänd av bygg-, miljö- och räddningsnämnden 2005-11-22.

- Plan- och bygglovtaxa, reviderad utgåva av Taxa för byggnadsnämndens verksamhet, antagen av myndighetsnämnden 2007-06-11 § 86

Denna taxa träder i kraft 2009-06-30.

Vid överklagande, första måndagen i månaden, efter det att beslutet om antagande vunnit laga kraft.

Uppdrag enligt denna taxa utförs i tillämpliga delar i enlighet med föreskrifter och anvisningar i "Handbok till mätningsskuggörelsen" (HMK).

### **§ 3 BETALNINGSSKYLDIGHET**

Betalningsskyldig är beställare av uppdrag eller tjänster enligt denna taxa.

Betalning för utfört uppdrag skall erläggas av beställaren, såvida inte annat betalningsansvar styrkts vid beställningen.

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i räkningen utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.

Avgift får även tas ut i förskott.

### **§ 4 ERSÄTTINGSNORM**

Uppdrag debiteras såsom sakersättning och/eller tidsersättning.

Med sakersättning avses fast ersättning för uppdraget som helhet eller summan av fasta å priser för olika del åtgärder.

Med tidsersättning avses debitering per påbörjad timme för i uppdraget medverkande personal och utrustning.

Prisoffert kan lämnas för uppdrag eller del av uppdrag.

Ansvarig nämnd äger rätt att för särskilda uppdrag träffa avtal om annan debiteringsnorm om det finns skäl för en höjning eller minskning av avgiften.

Ersättning för bilresa utgår om den erfordras för ärendets beredning enligt för varje tidpunkt gällande avtal för milersättning.

### **§ 5 SÄRSKILD ERSÄTTNING**

Utförs arbete utom ordinarie arbetstid, används dyrare utrustning eller är materialåtgången större än vanligt eller är kostnaderna högre än normalt, tas särskild avgift ut enligt självkostnadsprincipen.

### **§ 6 MOMS**

I de fall moms skall utgå tillkommer denna utöver angivna priser.

## T1. ERSÄTTNING FÖR ANALOG OCH DIGITAL KOPIERING MED STORFORMATS-UTRUSTNING

### Utskrift av produkter som ej är allmän handling.

Täckningsgrad	A3	A2	A1	A0/m <sup>2</sup>
< 25 %	15: -	25: -	35: -	65: -
< 50 %	15: -	25: -	50: -	100: -
> 50 %	25: -	50: -	100: -	150: -

- Taxan avser standardpapper, övriga material till självkostnadspris.
- Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.
- Moms tillkommer för extern beställare.

#### Kommentar

Täckningsgrad avser hur stor del av arket som utskriften täcker i %

---

### Utskrift av allmän handling.

Täckningsgrad	A3	A2	A1	A0/m <sup>2</sup>
< 50 %	4: -	8: -	16: -	32: -
> 50 %	8: -	16: -	32: -	64: -

- Taxan avser standardpapper, övriga material till självkostnadspris.
  - Obs avgift under 50 kronor skall ej uttagas enligt KF beslut 2003-06-16 § 104.
  - Ersättning för portokostnad skall uttagas för allmän handling om försändelsen väger mer än 20 gram samt för eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att med post, bud eller liknande förmedling sända den begärda handlingen eller kopian till mottagaren.
  - Moms uttages ej.
- 

### Digital kopiering (skanning).

- Ersättning för timtid enligt taxa T9 tillkommer.
  - Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.
-

## T2. ERSÄTTNING FÖR PLANLÄGGNING

### Planavgift

Planavgift skall erläggas av den som haft nytta av planen (PBL 11 kap 5§).

Inget hindrar att kommunen istället för att ta ut planavgift tecknar ett avtal, som reglerar kostnaden för att upprätta planen (planavtal). Planavgift enligt taxan tas ut i samband med bygglov/byggnmälan. Planavgift enligt avtal uttages vid tidpunkt som parterna kommit överens om.

### Planavgift för detaljplan, områdesbestämmelser och fastighetsplan = $G \times PF \times OF \times np$

Planfaktor PF				
	Nybyggnad	Tillbyggnad	komplementbyggnad	Ändring
Områdesbestämmelser	25	15	15	5
Detaljplan	45	25	25	15
Fastighetsplan utan villkorsprövning enligt anläggningslagen (AL)	25	15	15	
Med villkorsprövning enligt AL	30	20	20	

- **G**= Grundbelopp, se sid. 3 § 2
- **np = 0,34**, justeringsfaktor kostnadstäckning, se sid. 3 § 1.
- **OF** objektsfaktor, bestäms av och hämtas ur bygg- och miljönämndens taxa.
- **Bruttoarea (BTA) > 10 000 kvm ges OF = 130**

---

### Planavtal

Kommunfullmäktige beslutar 2008-03-31 § 21 medge kultur- och samhällsutvecklingsnämnden att teckna planavtal och uttaga planavgift under angivna förutsättningar varvid självkostnadsprincipen skall följas.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har 2008-01-28 § 13 godkänt riktlinjer för finansiering av planverksamhet genom planavtal. Planavtal som reglerar arbets- och kostnadsfördelningen tecknas då mellan exploatör och kultur- och samhällsutvecklingsnämnd innan arbetet påbörjas.

### Handläggning vid planavtal

- Utförs till självkostnadspris enligt taxa T1, T9 och T10, eller enligt offert

### Kommentar

Kommunen ansvarar enligt lag för handläggning av detaljplaner. Handläggning kan ske med enkelt- eller normalt förfarande beroende

på ärendets art och omfattar bland annat samråds- och utställningsförfarande, annonsering, arkivering, tryck, etc.

### **Produktion av detaljplan, områdesbestämmelse och fastighetsplan.**

- Utförs till självkostnadspris enligt taxa T1, T9 och T10, eller enligt offert

#### Kommentar

Produktionsdel som bekostas av exploatör kan till skillnad mot handläggningsdel utföras av plankonsult. Produktionsdel avser upprättande av till exempel detaljplan med plankarta med bestämmelser, plan- och genomförandebeskrivning. Även framtagande av underlagsmaterial ingår, till exempel, fastighetsförteckning, geoteknisk-, buller- och vibrationsutredning, mm.

## **T3. ERSÄTTNING FÖR NYBYGGNADSKARTA**

<b>Tomtarea</b>	<b>Nybyggnadskarta</b> Fullständig	<b>Primärkarta</b> Utdrag – ej bestyrkt
Kvm	Pris	Pris
< 1000	<b>5200:-</b>	<b>80:-</b>
1000 – 2000	<b>6700:-</b>	<b>160:-</b>
2000 – 3000	<b>8200:-</b>	<b>240:-</b>
3000 – 4000	<b>10 000:-</b>	<b>320:-</b>
4000 – 5000	<b>11 700:-</b>	<b>400:-</b>
5000 – 10 000	<b>18 700:-</b>	<b>680:-</b>
> 10 000	<b>21 100:-</b>	<b>800:-</b>

- Nyttjanderätten skall regleras i avtal och normalt begränsas i tiden och till ett visst angivet ändamål.
- Analog nybyggnadskarta levereras i tre ex.
- Analogt utdrag av primärkarta levereras i två ex.
- Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.

#### Kommentar

Nybyggnadskarta krävs om bygg- och miljönämnden anser det nödvändigt för bedömning av bygglov. Bygg- och miljönämnden anger riktlinjer för när nybyggnadskarta skall upprättas. I dessa fall utgår ingen moms (myndighetsutövning).

**T4. ERSÄTTNING FÖR ORTOFOTO**

<b>Flyghöjd 2000 m</b>		
Upplösning (m/pixel)	Areal	Pris/ha
0,2	Hektar	<b>20: -</b>

- Nyttjanderätten skall regleras i avtal och normalt begränsas i tiden och till ett visst angivet ändamål.
  - Kopiering enligt taxa T1 tillkommer.
  - Ersättning för timtid enligt taxa T9 tillkommer.
  - Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.
- 

**T5. ERSÄTTNING FÖR KOORDINATFÖRTECKNING OCH PUNKTSKISS**

**Avgift för koordinatförteckning och punktskiss = G x ÅF**

	<b>Åtgärdsfaktor ÅF</b>
Koordinatförteckning för första punkten	<b>4</b>
Per punkt utöver den första	<b>2</b>
Punktskiss för första skissen	<b>8</b>
Per skiss utöver den första	<b>4</b>

- **G**= Grundbelopp, se sid. 3 § 2
  - Kopiering enligt taxa T1 tillkommer.
  - Ersättning för timtid enligt taxa T9 tillkommer.
  - Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.
-

**T6. ERSÄTTNING FÖR UTSTAKNING****Mätningavgift = 5 x G x (OF + MF)**

<b>Mätningfaktor MF</b>		
Vid bygganmälan		Tillägg per punkt utöver 4 st.
Grovutstakning, nybyggnad	<b>12</b>	<b>+1</b>
Grovutstakning, tillbyggnad	<b>6</b>	-
Grovutstakning, garage, uthus	<b>6</b>	-
Finutstakning, nybyggnad	<b>24</b>	<b>+2</b>
Finutstakning, tillbyggnad	<b>8</b>	-
Finutstakning, garage, uthus	<b>8</b>	-
		Per punkt utöver första
Utstakning/återställande av gräns/gränsmärke, detaljpunkt, mätninglinje eller arbetsfixar	<b>8</b>	<b>3</b>

- **G**= Grundbelopp, se sid. 3, § 2
- **OF** för gräns/märke o dylikt = **0**
- **OF** objektsfaktor, bestäms av och hämtas ur bygg- och miljönämndens taxa.
- Övriga uppdrag enligt taxa T9 eller enligt offert.

**Kommentar**

Objektsfaktor (OF) beräknas efter den totala byggnadsarea (BYA) inklusive öppenarea (OPA) som ärendet omfattar.

Mätningfaktorn skall beräknas för hela ärendet under förutsättning att det ingår i samma bygglovbeslut även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid skilda tillfällen.

Utstakning kan utföras antingen av kultur- och samhällsförvaltningens personal eller annan part som byggherren föreslår. Den byggherren anlitar för utstakning och lägeskontroll förutsätts inneha kompetens i enlighet med kraven i mätningsskugörelsen.

## T7. ERSÄTTNING FÖR TILLFÄLLIGT NYTTJANDE AV ANALOGA OCH DIGITALA PRIMÄR- OCH GRUNDKARTOR

Nyttjandeavgift = G x A x ÅF

Primär-/Baskarta	
Skala	ÅF
1:200 – 1:500	25
1:1000	12
Digital karta	37

Grundkarta	
Skala	ÅF
1:200 – 1:500	60
1:1000	30
1:2000	20
Digital karta	75

- **G**= Grundbelopp, se sid. 3, § 2
- **A**= Area i hektar, minsta debiteringsenhet är 1 (en) hektar.
- Skall det upplåtta kartmaterialet användas som grund för t ex projektering skall ovanstående avgift multipliceras med faktor 1,0 och med 0,1 om kartmaterialet skall användas som en illustration i en utredning, broschyr eller dylikt.
- Kopiering enligt taxa T1 tillkommer.
- Ersättning för timtid enligt taxa T9 tillkommer.
- Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.

### Kommentar

Ovanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet.

Söderhamns kommun har enligt lag upphovsrätten © till all information i vår kartdatabas samt dess följdprodukter. Detta innebär att kartinformationen inte får användas eller överlåtas utan tillstånd från oss, vare sig i digital eller annan form.

Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för ett visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till ett visst angivet ändamål. Om vidare nyttjande är aktuellt skall beställaren betala för ytterligare nyttjande om inte annat avtalats.

---

## T8. ERSÄTTNING FÖR ÖVRIGA KARTPRODUKTER

5 kronor styck

- Kopiering enligt taxa T1 tillkommer.
  - Porto – material enligt taxa T10 tillkommer.
- 

## T9. ERSÄTTNING FÖR TIMTID

Ersättning per timme debiterbar tid debiteras enligt följande formel

Tjänst	Timkostnad exkl. moms
Mätlag*, två man + GPS	1 x Månadslön / 20
Mätlag*, en man + GPS	1 x Månadslön / 30
Övriga tjänster	1 x Månadslön / 40

Kommentar

Med tidsersättning avses debitering per påbörjad timme för i uppdraget medverkande personal och utrustning.

All tid som ägnas uppdraget skall debiteras, inklusive restid.

Månadslön avser bruttolön.

\*Kostnad för bilersättning ingår.

---

## T10. PORTO, MATERIAL, ETC.

- För leverans av tryckt material debiteras kostnaden för media, arbetstid, emballage och porto enligt självkostnadsnivå.
- För leverans av digitalt material kostnaden för media, arbetstid, emballage och porto enligt självkostnadsnivå.

Kommentar

Vid belopp från 50 kr och uppåt skall fakturering ske.

Leverans till e-postadress sker utan merkostnad.

---