

SÖDER HAMN!

Taxa

FÖR BYGGLOV M.M.

GÄLLER FRÅN OCH MED 2016-09-01, KF 2016-06-20 § 165

Timtaxan indexuppräknad, 2016-11-21 BMN § 178/2016

Gäller fr.o.m. 2017-01-01

Förord

Bygg- och miljöförvaltningen har, med utgångspunkt från Sveriges Kommuner och landstings (SKL) förslag, upprättat ett förslag till reviderad taxa för bygglovsverksamheten med mera i Söderhamns kommun. Även avgifter för handläggning av strandskyddsdispenser enligt miljöbalken ingår.

Innehållsföreteckning

<i>Förord</i>	2
<i>Innehållsföreteckning</i>	3
<i>Inledning</i>	5
Utgångspunkter	5
KAPITEL 1	6
<i>Allmänna regler om kommunala avgifter</i>	6
Kommunallagen	6
Självkostnadsprincipen	6
Likställighetsprincipen	7
Retroaktivitetsförbudet	8
Plan- och bygglagen	8
KAPITEL 2	9
<i>Administrativa rutiner</i>	9
Överklagande av beslut om taxa	9
Avgiftsbeslut i enskilda ärenden	10
KAPITEL 3	12
<i>Bestämmelser om taxa för bygglov m. m.</i>	12
Beräkning av avgifter enligt taxan	12
Avräkning	13
KAPITEL 4	14
<i>Tabeller</i>	14
Tabell 1 Objektsfaktorer	14
Tabell 2 Tid ersättning	16
Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra	17
Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1	18
Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2	19
Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter	20
Tabell 7 Avgift för besked	21
Tabell 8 Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig, OVK (obligatorisk ventilationskontroll)	21
Tabell 9 Hissar och andra motordrivna anordningar	21
Tabell 10 Nybyggnad – Bygglovsavgift	22
Tabell 11 Tillbyggnad	23

Tabell 12 Enkla byggnader	24
Tabell 13 Övriga åtgärder	24
Tabell 14 Anmälan10 (icke lovpliktig åtgärd)	26
Tabell 15 Rivningslov inklusive startbesked	27
Tabell 16 Bygglov för skyltar	28
Tabell 17 Marklov inklusive startbesked	28
Tabell 18 Master, torn, vindkraftverk	29
Tabell 19 Bygglov för anläggningar	30
Tabell 20 Övriga ärenden	31

Inledning

Utgångspunkter

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden eller motsvarande nämnd/er, att ta ut en avgift i ärenden bland annat om lov, förhandsbesked och anmälan samt framställning av arkivbeständiga handlingar eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Dessutom kan avgifter tas ut för villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar.

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 8 kap. 3b § kommunallagen (1991:900), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller.

För tjänster och nyttigheter som kommuner och landsting är skyldiga att tillhandahålla, får de ta ut avgifter bara om det är särskilt föreskrivet”.

Första stycket ger kommunerna rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nyttighet som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet (se prop. 1993/94:188 s.79-80). Detta innebär att kommunerna har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För byggnadsnämndens verksamhet reglerar 12 kap. 10 §, PBL att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen som uttrycks i 8 kap. 3c § kommunallagen.

”Kommuner och landsting får inte ta ut högre avgifter än som svarar mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen eller landstinget tillhandahåller (självkostnaden)”.

Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten (se bl.a. Petersén m.fl.). Kommunallagen, kommentarer och praxis, 2006, s. 354).

Vid beräkningen av självkostnaderna får, utöver externa kostnader, alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på direkta kostnader är personalkostnader, personalomkostnader (inklusive pensionskostnader), material och utrustning, försäkringar m.m. Exempel på indirekta kostnader är lokalkostnader, kapitalkostnader och administrationskostnader. Verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader bör också räknas med (se bl.a. prop. 1993/94:188 s. 85).

Likställighetsprincipen

Plan- och bygglagen innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Av betydelse för avgiftsuttaget i enskilda fall i kommunal verksamhet är däremot den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 2 § kommunallagen.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”.

Bestämmelsen innebär att särbehandling av vissa kommunmedlemmar eller grupper av kommunmedlemmar endast är tillåten på objektiva grunder.

Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning.

Likställighetsprincipen medger heller ingen inkomstfördelande verksamhet.

Däremot finns det inget hinder mot att differentiera avgifterna med hänsyn till kostnadsskillnader mellan olika prestationer. Inom vissa ramar tillåts även schabloniserade taxor (se prop.1993/94:188 s. 87 och Petersén m.fl. s. 65-66).

Retroaktivitetsförbudet

Kommunfullmäktige ska ha fattat beslut om taxorna innan de börjar tillämpas. I rättspraxis har det sedan länge ansetts vara otillåtet med retroaktiva kommunala avgifter fränsett vissa speciella undantagsfall. Detta förbud framgår direkt av 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och landsting får inte fatta beslut med tillbakaverkande kraft som är till nackdel för medlemmarna, om det inte finns synnerliga skäl för det”.

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. (Angående tid- punkt för när uttagande av avgift ska ske, se under Avgiftsbestämning nedan, samt NJA 1974 s. 10).

Plan- och bygglagen

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom Byggnadsnämndens ansvarsområde finns i 12 kap. plan- och bygglagen (2010:900). Där anges i 8 § att Byggnadsnämnden får ta ut avgifter bland annat för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Lag (2011:335)

Enligt kommunalrättsliga grundsätser står det kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för prövning och tillsyn enligt plan- och bygglagen. Det är från kommunalrättslig synpunkt också godtagbart att kommunerna bara tar ut avgifter för viss prövning och tillsyn enligt plan- och bygg- lagen, under förutsättning att det finns sakliga skäl för det (jämför 2 kap. 2 § kommunallagen). Byggnadsnämndens rådgivnings- verksamhet och allmänna övervakningsverksamhet bör vara skattefinansierad (prop. 2009/10:170 s. 351 f.).

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

Det framgår direkt av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen att det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om grunderna hur avgifterna ska beräknas. Kommunfullmäktiges beslut kan exempelvis formuleras enligt följande:

Med stöd av 12 kap. 10 § plan- och bygglagen beslutar kommunfullmäktige att anta bilagda taxa för prövning enligt plan- och bygglagen.

Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd. Detta innebär att ändringar av taxan måste beslutas av kommunfullmäktige. Om kommunen väljer att inte avgiftsbelägga viss prövning innebär det att den verksamheten i princip får skattefinansieras. Den föreslagna taxan hänvisar till prisbasbeloppet (tidigare Basbeloppet) enligt lagen (1962:381) om allmän försäkring. Detta belopp räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget och fastställs för helt kalenderår. Detta innebär att någon justering av beloppet inte ska behövas för att kompensera för allmänna kostnadsökningar.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i 10 kap. kommunallagen. Varje kommunmedlem har rätt att få lagligheten av sådant beslut prövad. Överklagande ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då protokollsjustering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Det bör observeras att kommunens beslut inte behöver vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Tillämpningen av taxan och debiteringen i enskilda fall ankommer på den eller de kommunala nämnder som svarar för uppgiften i fråga. Beslut om påförande av avgift kan fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda endast efter delegation. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegeras, ligger beslutanderätten kvar hos den ansvariga kommunala nämnden.

Effektivitetsskäl talar för att rätten att fatta beslut om avgifter bör delegeras till tjänstemännen. Vi vill betona vikten av att nämndernas delegationsordningar anpassas till gällande regler.

Mervärdesskatt

Mervärdesskatt ska inte tas ut på avgifter som baseras på myndighetsutövning. Mervärdesskatt tas däremot ut på avgifter enligt uppdragstaxa.

Vad avgiftsbeslut bör innehålla

I linje med det anförda anser vi att det av beslut om avgift bör framgå:

- Med stöd av vilka bestämmelser som avgiften har debiterats.
- Hur stor avgift som debiteras.
- När betalning ska ske.
- Hur avgiftsbeslutet kan överklagas (regler om detta finns i 22-28 §§ förvaltningslagen).
- Att mervärdesskatt inte betalas på avgiften.

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid påbörjad handläggning av ärendet. Finner byggnadsnämnden att det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende. Byggnadsnämndens rätt att i varje särskilt fall bestämma om avgift får beslutas av tjänsteman vid nämnden enligt särskild delegationsordning.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar byggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tid ersättning.

Antagande av taxan

Antagande av taxan beslutas av kommunfullmäktige, detsamma gäller ändring av taxans konstruktion, omfattning och faktorer.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Varje beslut om debitering ska förses med en information om hur man överklagar. En kommunal nämnds beslut om påförande av avgift i enskilda fall överklagas enligt 13 kap. 3 § plan- och bygglagen till länsstyrelsen. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till byggnadsnämnden inom tre veckor från den dag han fick del av beslutet.

Bestämmelser om taxa för bygglov m.m.

Denna taxa gäller för byggnadsnämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller och bilagor.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp enligt lagen (1962:381), om allmän försäkring (mPBB) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. Faktor N föreslås i denna taxa för Söderhamns kommun utgöras av siffran 1,0. *SKL har tidigare föreslagit att faktor N ska utgöras av siffran 0,8 (om kommunen har färre invånare än 20 000), 1,2 (om kommunen har fler invånare än 50 000) och 1 för kommuner med invånarantal däremellan.* Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal eller på andra faktorer, t.ex. Sveriges Kommuner och landstings kommungruppsindelning¹, dock alltid med beaktande av självkostnadsprincipen, se ovan.

¹ <http://www.skl.se/web/Kommungruppsindelning.aspx>

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
KOM	Faktor för kommunikering
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
MF	Mättningsfaktor
N=1,0	Justeringsfaktor för Söderhamns kommun
OF	Objektfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB x N.

Avgift för bygglov/start besked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Nybyggnad	Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.
Tillbyggnad	Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.
Ombyggnad	Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.
Ändring av en byggnad	En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare m.m. skall beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas. Avgiften kan också tas ut genom tidersättning enligt fastställd timtaxa. Vid tidersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme. Vid tidersättning kan också ersättning för resa utgå om så erfordras.

Avräkning

För startbesked gäller om sökanden så begär ska nämnden återbetala i förskott erlagda avgifter för åtgärder som inte vidtagits. Detta under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Tabeller

Tabell 1 Objektsfaktorer

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) – BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl. bygglovpliktiga komplementbyggnader – Bruttoarea	
≤ 50	5
> 50-130	6
> 130-200	8
> 200-300	10
> 300-500	14
> 500-800	20
> 800-1 200	26
> 1 200-2 000	36
> 2 000-3 000	46
> 3 000-4 000	56
> 4 000-5 000	64
> 5 000-6 000	72
> 6 000-8 000	88
> 8 000-10 000	100
> 10 000-15 000	125
> 15 000-25 000	170

> 25 000-50 000	235
> 50 000-100 000	400
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader <50 m ² *	3

*I separat ärende, t.ex. carport, taktäckta uteplatser (som inte är bygglov- befriade enl. PBL 9 kap 4-6 §§), skärmtak, glasade uteplatser/växthus, transformatorbyggnader och liknande.

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tid ersättning

Om förrättning eller åtgärd inte kan avgiftsberäknas med rimligt resultat kan bygg- och miljönämnden besluta om skälig avgift grundad på tid ersättning. För att kunna erhålla kostnaden i ett enskilt ärende måste vid tid ersättning den tid, uttryckt i t ex timmar, som läggs ner på förrättning kunna mätas. Timpriset bestäms med utgångspunkt från den totala årskostnaden för den förvaltning eller den personal som arbetar med handläggningen.

I årskostnaden ingår förutom löner, löneomkostnader (arbetsgivaravgifter och pensionstillägg) även övriga kostnader. Dessa omfattar lokaler, administration, utrustning, inventarier, utbildning konsultkostnader, resor, telefon, portoavgifter med mera.

Sammanfattningsvis är principen för beräkning av timavgiften enligt SKL:s nya modell följande:

$$\text{Bruttokostnad} / \text{Antal handläggare} / \text{Tillgänglig handläggningstid per handläggare} = \text{Handläggningskostnad per timme. Resultat av beräkning ger en timavgift på 868 kr.}$$

Redovisad tid ska avrundas till närmaste halv timme.

Om restiden är mer än 0,5 timme per dag och jobb, ska endast tiden upp till 0,5 timme debiteras. Genom att inte ta ut full restid tillsammans med tiden för själva handläggningen, kan kostnaden mellan geografiskt avlägsna och närbelägna ärenden av likartad typ utjämnas. Raster upp till en sammanlagd tid av 0,5 timme per dag ska inte ingå i debiteringsunderlaget.

Bygg- och miljönämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja handläggningskostnaden per timme med den procentsats som anges för det innevarande kalenderåret i den version av Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på Sveriges kommuner och Landstings (SKL):s hemsida i oktober månad.

Tabell 3 Underrättelse till berörda sakägare och andra

Denna taxa används när kommunikering krävs. Taxan tillämpas även vid kommunikering av avslagsbeslut och vid tillsyn.

$$\text{Avgift} = \text{KOM} \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		10
Sakägare 6-9		20
Sakägare 10-		40
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	60
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikes Tidning	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N (OF enligt tabell 1)

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl. arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning, användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl. utfart och parkering Enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvattenanslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning Besiktning (platsbesök)	7

Se tabell 3 och 6 för tillkommande avgifter.

Tabell 5 Handläggningsfaktor för startbesked HF2

Avgift för startbesked = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N
(OF enligt tabell 1) alternativt kan timtidsdebitering enligt tabell 2 tillämpas.

Åtgärder	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl. arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked inkl. tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan eller	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan eller	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5
Extra arbetsplatsbesök/per styck*	5
Slutsamråd inkl. slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

* Kan debiteras i efterhand.

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter

Åtgärd	Avgift
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,2 bygglovavgift
Ändring av en byggnad	0,7 bygglovavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovavgift
Förlängning tidsbegränsat bygglov	0,5 bygglovavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovavgift
Förlängning tidsbegränsat bygglov, säsong,	0,5 bygglovavgift
Förnyelse av lov =ny prövning	0,8 bygglovavgift

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Beskrivning
Förhandsbesked (kommunicering tillkommer)	100 mPBB
Ingripandebesked	Tidersättning
Villkorsbesked	Tidersättning (dock minst 50 mPBB)
Strandskyddsdispens alternativt avslag strandskyddsdispens för enkla åtgärder inom bebyggd tomtplats	50 x mPBB
Strandskyddsdispens alternativt avslag strandskyddsdispens för ersättningsbyggnad inom bebyggd tomtplats	80 x mPBB
Strandskyddsdispens alternativt avslag strandskyddsdispens övriga åtgärder	100 x mPBB

Avgift för kommunikering tillkommer enligt tabell 3

Tabell 8 Godkännande av sakkunnig, kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB x N

Avgift tas ut enligt övergångsbestämmelser.

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 9 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidersättning enligt plan- och byggförordningen (ersätter förordning 1999:371 om hissar m.m. i byggnadsverk).

Åtgärd	Avgift
Medgivande eller förbud att använda hiss	Tidersättning (minst 1 tim.)

Tabell 10 Nybyggnad – Bygglovavgift

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som byggnads- nämnden vidtar i samband med bygglov respektive startbesked. Avgift för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan tillkommer enligt särskild taxa eller genom upprättat planavtal.

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{N}$$

Bostäder, kontor, industrier m.m.	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2
Mycket enkel byggnad, yta BTA	<50	3	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	≤50	4	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>50-130	6	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>130-200	8	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>200-300	10	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>300-500	14	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>500-800	20	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>800-1 200	26	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>1 200-2 000	36	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>2 000-3 000	46	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>3 000-4 000	56	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>4 000-5 000	64	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>5 000-6 000	72	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>6 000-8 000	88	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>8 000-10 000	100	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>10 000-15 000	125	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>15 000-25 000	170	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>25 000-50 000	235	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>50 000-100 000	400	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Byggnad, yta BTA	>100 000	+3/1000	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Enkla ytstora oisolerade hallbyggnader (typ lager, växthus, industritält)	0,3 bygglovavgift		Enligt tab. 4	Enligt tab. 5

Se även tabell 3 och 6

Komplementbyggnad

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{N}$$

Objekt	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad – eget ärende (garage, carport, förråd etc.)	≤ 50	3	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Komplementbyggnad – eget ärende (garage, carport, förråd etc.)	>50	5	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5

Se även tabell 3 och 6

Tabell 11 Tillbyggnad

$$\text{Bygglovavgift} = \text{mPBB} \times \text{OF} \times (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{N}$$

Huvudbyggnad	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2
Tillkommande yta BTA	≤ 15	4	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Tillkommande yta BTA	>15-50	5	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Tillkommande yta BTA	>50-130	6	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Tillkommande yta BTA	>130-200	8	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Tillkommande yta BTA	>200-300	10	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Tillkommande yta BTA	>300-500	14	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Ytterligare intervall se tabell 1				
Burspråk		2	14	Enligt tab. 5
Takkupa		2	14	Enligt tab. 5
Komplementbyggnad	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2

Garage, carport, förråd etc.	≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	3	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Garage, carport, förråd etc.	> 50 % av ursprunglig byggnads BTA	4	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5

Se även tabell 3 och 6

Tabell 12 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)x N

Typ	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2
Nätstation/pumpstation	Oavsett storlek	4	14	13

Se även tabell 3 och 6

Tabell 13 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x (HF1 + HF2)x N

Övrigt – enkla konstruktioner	Yta m ² BTA	HF1	HF2
Balkong 1-5 st.		65	Enligt tab. 5
Balkong >5 st.		130	Enligt tab. 5
Inglasning av balkong 1-5 st.		65	Enligt tab. 5
Inglasning av balkong >5 st.		130	Enligt tab. 5
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	65	Enligt tab. 5
Skärmtak	0-30	50	Enligt tab. 5
Skärmtak	>30	100	Enligt tab. 5

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2)x N

Övrigt	Yta m ² BTA	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre		3	11	Enligt tab. 5
Fasadändring, större		5	11	Enligt tab. 5

Bostadshiss – handikapp enbostadshus*		2	17	13
Hiss/ramp		4	17	15
Mur/plank vid en- och två- bostadshus		4	10	Enligt tab. 5
Mur/plank – övriga		6	14	Enligt tab. 5
Solfångare		2	14	Enligt tab. 5
Frivilligt bygglov	Avgift enl. normalt bygglov			

Se även tabell 3 och 6

*HF2 vid invändig och möjligen utvändig installation

Tabell 14 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad/rökanal	25
Grundförstärkning en- och tvåbostadshus	90
Grundförstärkning övrigt	200
VVS – enkel åtgärd	50
VVS – omfattande åtgärd	140
Ändring av bärande konstruktion - enkel åtgärd	30
Ändring av bärande konstruktion - omfattande åtgärd	140
Rivning – enkel åtgärd	30
Rivning – omfattande åtgärd	140
Tillbyggnad (en-, tvåbostadshus BTA ≤15 m²)	75
Komplementbyggnad ”Attefallshus” ≤25 m²	75
Komplementbostadshus ”Attefallshus” ≤25 m²	140
Takkupa (en-, tvåbostadshus)	50
Inredning vindsvåning (en-, tvåbostadshus)	140
Ändring som påverkar byggnads brandskydd - enkel åtgärd	30
Ändring som påverkar byggnads brandskydd – omfattande åtgärd	140
Ändring av planlösning	50

Se även tabell 3 och 6

Tabell 15 Rivningslov inklusive startbesked

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Rivning	HF1 + HF2
≤ 250 m² BTA	100
>250-1 000 m² BTA	200
>1000 m² BTA	400
Komplementbyggnader och andra mindre byggnader ≤ 50 m² BTA	50

Se även tabell 3 och 6

Kommentar:

Tabellen kan komma att behöva justeras vid ändring av plan- och byggförordningen.

Tabell 16 Bygglov för skyltar

Prövning skall ske som för byggnader.

Avgift tas ut med hänsyn till åtgärderna och omgivningspåverkan.

Avgift = HF x mPBB x N

Administrationsavgift ingår i avgiften för skyltar och ljusanordningar.

Åtgärd	HF stor påverkan på stads- eller landskapsbilden
Större skylt inkl. skyltpelare	100
Övriga skyltar	50
Tillägg per skylt utöver den första i samma ansökan	20

Kommentar:

Tabellen kan komma att behöva justeras vid ändring av plan- och byggförordningen.

Tabell 17 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas enbart ut som tidersättning

Åtgärd	Avgift
Marklov såväl schakt som fyllning	Tidersättning (minst 25 mPBB)

Tabell 18 Master, torn, vindkraftverk

$$\text{Avgift} = (\text{HF1} + \text{HF2}) \times \text{mPBB} \times \text{N}$$

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1	HF 2 Tidersättning
Radio- och telemast eller torn + teknikbod	ett torn	250	Antal timmar (minst 1)
Radio- och telemast eller torn + teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	Ett verk	550	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar (minst 1)
Vindkraftpark (≥5 verk)		2 500	Antal timmar (minst 1)
Mindre vindkraftverk (gårdsverk etc.)		100	Antal timmar (minst 1)

Kommentar:

Tabellen kan komma att behöva justeras vid ändring av plan- och byggförordningen.

Tabell 19 Bygglov för anläggningar

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 + HF2) x N

Anläggning på land i form av begravningsplats, djurpark, friluftsbad, campingplats, idrottsplats, friluftsbad, golfbana, kabinbana, motorbana, nöjespark, skidbacke med lift, skjutbana

Anläggning på land

Objekt	Anläggningens yta m ²	OF	HF1	HF2
	≤ 2 000	4	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
	>2 000-5 000	6	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
	>5 000-10 000	8	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
	>10 000-20 000	10	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
	>20 000-40 000	14	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
	>40 000	18	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5

Kommentar:

Tabellen kan komma att behöva justeras vid ändring av plan- och byggförordningen.

Avgifter för parkeringsplatser utomhus, upplag och materialgårdar, tunnel och bergrum, fasta cisterner och andra anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser timtidsdebiteras enligt tabell 2.

Anläggning i vatten

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Brygga, såväl ponton som fast anlagd	för fler än 10-12 båtar, (annars ej bygglov)	3	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Småbåtshamn – se marina < 5 000 m²	för fler än 10-12 båtar,	5	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Marina 5 000-10 000 m², flera bryggor	för fler än 10-12 båtar, annars inte hamn	8	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5
Utökning med pontonbrygga	per brygga	1	Enligt tab. 4	Enligt tab. 5

Kommentar:

Tabellen kan komma att behöva justeras vid antagande och eller ändring av plan- och byggförordningen.

Tabell 20 Övriga ärenden

Avgift = HF x mPBB x N

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Full avgift HF1 alternativ tidersättning	
Avvisning		20
Återkallad ansökan (avskrivet ärende)	0,25 av bygglovavgift eller tidersättning enligt tabell 2	