

Ansökan om godkännande för att bedriva fristående verksamhet

Antal bilagor

1. Vem/vilka ska driva verksamheten

Sökande namn		
Adress	Postnummer	Ort
Telefon	E-postadress	

2. Verksamhet

<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Fritidshem	<input type="checkbox"/> Pedagogisk omsorg
-----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------

3. Antal platser

Max antal platser

4. Startdatum

Beräknat startdatum

5. Lokalens adress

Adress	Postnummer	Ort
--------	------------	-----

6. Bilagor till ansökan

- Pedagogisk inriktning, beskrivning av verksamhetsidé, arbetssätt och värdegrund
- Personalens utbildning och erfarenhet (utbildningsbevis bifogas)
- Barngruppens storlek och sammansättning
- Föräldraavgifter (maxtaxa tillämpas)
- Ansvarig kontaktperson (namn och kompetens)
- Utdrag ur belastningsregistret
- Intyg från kronofogdemyndigheten om att huvudmannen är skuldfri
- F-skattebevis - från Skatteverket
- Registreringsbevis - från Bolagsverket
- Byggnadslov och ritning i förekommande fall
- Besiktningsprotokoll för lokalen (senast sex månader från beslutsdatum ska besiktningsprotokoll visas upp för att ersättning ska utbetalas)
- Hyreskontrakt
- Ekonomisk kalkyl

När din kompletta ansökan kommit in till Barn och utbildningsförvaltningen är handläggningstiden cirka 10 veckor.

Namnteckning

Ort och datum	
Namnteckning, firmatecknare	Namnförtydligande

Ansökan med bilagor skickas till:

Söderhamns kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen, 826 80 Söderhamn