

Bygg- och miljöförvaltningen

### ANMÄLAN AV MILJÖFARLIG VERKSAMHET

- Med blanketten anmäler ni en ny verksamhet eller en ändring av verksamhet (9 kap 6 § miljöbalken)
- Det är inte tillåtet att starta en verksamhet förrän **sex veckor** efter att en komplett anmälan har inkommit till tillsynsmyndigheten, om inte myndigheten har meddelat något annat. I annat fall är tillsynsmyndigheten skyldig att ta ställning till om en **åtalsanmälan** eller hantering av **miljösanktionsavgift** behöver göras.
- Anmälan som inte är fullständig resulterar i kompletteringsbegäran och förlängd handläggningstid.
- Blanketten skickar ni i **två exemplar** till Söderhamns kommun, Bygg- och miljöförvaltning, 826 80 Söderhamn
- För handläggning tas en **avgift** ut enligt taxa tagen av kommunfullmäktige.
- Situationsplan eller karta **ska** bifogas till anmälan.
- Mer information angående hur blanketten ska fyllas i finns på sidorna 9-11.
- Om utrymmet i blanketten inte räcker kan ni lämna ytterligare information i **bilagor**.

#### Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Ny verksamhet	Planerat startdatum:
<input type="checkbox"/> Ändring av tidigare anmäld verksamhet	Planerat datum för ändring:
<input type="checkbox"/> Ändring av tillståndsgiven verksamhet	Planerat datum för ändring:
<input type="checkbox"/> Byte av verksamhetsutövare	Planerat datum för byte:

#### Uppgifter om företaget

Företagets namn		Organisationsnummer	
Besöksadress			
Postnummer		Ort	
Telefon		E-post	
Kontaktperson namn			
Kontaktperson telefon		Kontaktperson e-post	
Företagets namn innan byte*		Organisationsnummer innan byte*	

\*ifylles vid byte av verksamhetsutövare

#### Faktureringsadress

Namn		Organisationsnummer	
Adress			
Postnummer		Ort	

#### Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning		Fastighetsägare (namn)	
Adress		Tel	

---

#### Postadress

Bygg- och miljöförvaltningen  
Söderhamns kommun  
826 80 Söderhamn

#### Besöksadress

Kungsgatan 6

#### Telefon

0270/75000

#### Bankgiro

192-3473

#### E-post

bygg.miljonamnden@soderhamn.se

#### Org. nr

212000-2353

## Lokalisering (Bifoga situationsplan eller karta)

Beskriv den närmaste omgivningen. Ange hur området klassas i gällande detaljplan. Motivera varför ni valt denna plats, vilka alternativ som finns och varför dessa har valts bort.

Ligger verksamheten inom detaljplanelagt område?

- Ja, detaljplanelagt område för.....
- Nej

Ligger verksamheten inom kommunalt vattenskyddsområde?

- Ja, områdets namn:.....
- Nej

Avstånd från verksamheten till närmaste:

- Bostad .....m
- Skola .....m
- Rekreatiomsområde .....m
- Enskilt avlopp.....m
- Enskild vattenbrunn.....m
- Äldreboende .....m
- Förskola .....m
- Vattendrag .....m
- Sjö.....m
- Hav.....m

## Omgivningsbeskrivning

Avstånd till privat yt- eller grundvattentäkt:	m
Avstånd till kommunal yt- eller grundvattentäkt:	m
Avstånd till sjöar:	m
Avstånd till vattendrag:	m
Avstånd till diken:	m
Avstånd till närmaste bostad:	m
<input type="checkbox"/> Förslag till alternativa lokaliseringar (markeras på ekonomisk karta)	

**Verksamhetsbeskrivning** (Bifoga skiss över verksamheten)

Typ av verksamhet:	
SNI-kod för huvudverksamhet*	SNI-koder för ev. sidoverksamheter*
Verksamhetskod för huvudverksamhet **	Verksamhetskoder för ev. sidoverksamheter**
Beskrivning av verksamheten:	
Produktionsmetoder:	
Produktionskapacitet:	
Årlig produktion:	
Produktionstider:	
Vid ändring av befintlig verksamhet – beskriv ändringen:	

\*SNI-koder (Standard för svensk näringsgrensindelning) hittas på [www.sni2007.scb.se](http://www.sni2007.scb.se)

\*\*Verksamhetskoder för huvudverksamhet och eventuella sidoverksamheter hittas i miljöprövningsförordningen (2013:251)

**Kunskap**

<p>Har fått tillräckliga kunskaper för att driva verksamheten genom:</p> <p><input type="checkbox"/> Utbildning, i så fall vilken?.....  ..... fr.o.m. .... t.o.m.....</p> <p><input type="checkbox"/> Erfarenhet, beskriv denna  .....  ..... Ange hur många år.....</p> <p><input type="checkbox"/> Saknar kunskaper. Kunskap ska införskaffas genom.....  .....</p>
--

## Transporter som verksamheten ger upphov till

Fordonstyp:	Antal (per dygn, vecka, månad eller år):	Tider (veckodag och klockslag):

En skriftlig transportplan finns  eller ska upprättas

Transportplan bifogas  Ja  Nej

## Energiförbrukning inom verksamheten

<input type="checkbox"/> Olja, m <sup>3</sup> /år: .....	<input type="checkbox"/> El, kWh/år: .....
<input type="checkbox"/> Fjärrvärme, kWh/år: .....	<input type="checkbox"/> Naturgas, m <sup>3</sup> /år: .....
<input type="checkbox"/> Fastbränsle, ton/år: .....	<input type="checkbox"/> Annat: ....., mängd/år:.....

En skriftlig energiplan finns  eller ska upprättas

Energiplan bifogas:  Ja  Nej

## Kemiska produkter, köldmedia och cisterner

Kemikalieförteckning finns  eller ska upprättas

Kemikalieförteckning bifogas  Ja  Nej

Egen tillverkning eller import av kemiska produkter kommer att ske.

Tillverkningen/importen är anmäld till Kemikalieinspektionen.

Tillverkningen/importen är anmäld till Läkemedelsverket.

Anläggning för kyla, värme eller ventilation som innehåller följande typ av köldmedia finns/kommer att installeras:

Köldmedium:.....; Antal aggregat:..... Mängd: ..... ton koldioxidekvivalenter per aggregat.

Köldmedium:.....; Antal aggregat:..... Mängd: ..... ton koldioxidekvivalenter per aggregat.

Köldmedium:.....; Antal aggregat:..... Mängd: ..... ton koldioxidekvivalenter per aggregat.

Köldmedium:.....; Antal aggregat:..... Mängd: ..... ton koldioxidekvivalenter per aggregat.

Cisterner innehållande följande finns/kommer att installeras:

Diesel; antal: ..... storlek: .....(m<sup>3</sup>) Larm finns/kommer att installeras  Ja; vilket/vilka larm?.....  Nej

Eldningsolja; antal: ..... storlek: .....(m<sup>3</sup>) Larm finns/kommer att installeras  Ja; vilket/vilka larm?.....  Nej

Spillolja; antal: ..... storlek: .....(m<sup>3</sup>) Larm finns/kommer att installeras  Ja; vilket/vilka larm?.....  Nej

Annat, nämligen: ..... antal: ..... storlek: .....(m<sup>3</sup>) Larm finns/kommer att installeras  Ja; vilket/vilka larm?.....  Nej

Beskriv hur ni hanterat/ kommer att hantera och förvarat/ kommer att förvara råvaror och kemiska produkter, samt vilka skyddsåtgärder ni har/planerar för att förhindra läckage till mark och vatten vid en olyckshändelse.

### Utsläpp till vatten (Bifoga VA-ritning, beskrivning av reningsanläggningar och exempel på provtagning av vatten)

Spillvatten kommer att gå till <input type="checkbox"/> Kommunalt nät <input type="checkbox"/> Egen reningsanläggning
Dagvatten kommer att gå till <input type="checkbox"/> Kommunalt nät <input type="checkbox"/> Egen reningsanläggning
Mängd spillvatten (m <sup>3</sup> /år)
Ange vilka föroreningar spillvattnet kan innehålla
<input type="checkbox"/> Oljeavskiljare finns/kommer att installeras Typ: gravimetrisk <input type="checkbox"/> koalescens <input type="checkbox"/> lamell <input type="checkbox"/> Klass: klass 1 <input type="checkbox"/> klass 2 <input type="checkbox"/> Installationsår: .....Dimensionering:.....(liter/sek) <input type="checkbox"/> Annan reningsanläggning finns/kommer att installeras, typ:.....

### Utsläpp till luft (Bifoga skiss över utsläppspunkter och beskrivning av reningsanläggning)

Luftflöden
Ange vilka föroreningar luften kan innehålla
Beskriv utsläppspunkterna
Ange vilken typ av reningsanläggning som finns/ kommer att installeras

### Buller (bifoga exempel på bullerberäkningar)

Typ av buller som kan uppstå
Tider då buller kan uppstå
Bullerdämpande åtgärder som ni kommer att vidta

**Farligt avfall som uppkommer**

Avfallstyp	Avfallskod	Mängd/år	Transportör	Mottagare

Beskriv på vilket sätt ni förvarar/ kommer att förvara det farliga avfallet samt vilka skyddsåtgärder ni vidtagit/ kommer att vidta för att förhindra läckage till mark, vatten och brunnar.

**Övrigt avfall som uppkommer**

Avfallstyp	Avfallskod	Mängd/år	Transportör	Mottagare

**Egenkontroll av verksamheten**

Finns dokumenterad ansvarsfördelning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Bedömd miljö- eller hälsorisk som verksamheten ger upphov till	Rutiner eller skyddsåtgärder som kommer att vidtas för att minimera risk*

\*Exempel på rutiner/skyddsåtgärder kan vara provtagningar, mätningar, skötselrutiner, journalföring osv.

## Driftstörningar och haverier

Typ av driftstörning/haveri som riskerar att uppkomma i verksamheten	Rutin för driftstörning/haveri

## Underskrift

Ort och datum	
Namnunderskrift	
Namnförtydligande	Befattning

## Bilagor

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Situationsplan eller karta | <input type="checkbox"/> Exempel på vattenprovtagningar     |
| <input type="checkbox"/> Transportplan                         | <input type="checkbox"/> Energiplan                         |
| <input type="checkbox"/> Köldmedierapport                      | <input type="checkbox"/> Kontrollrapport cisterner          |
| <input type="checkbox"/> VA-ritning                            | <input type="checkbox"/> Beskrivning av reningsanläggningar |
| <input type="checkbox"/> Skiss över utsläppspunkter            | <input type="checkbox"/> Säkerhetsdatablad                  |
| <input type="checkbox"/> Exempel på bullerberäkningar          |   |
| <input type="checkbox"/> Kemikalieförteckning                  |   |
| <input type="checkbox"/> Annan; .....                          |   |

**Information om behandling av personuppgifter.** Söderhamns kommun skyddar din integritet enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning. Den information vi samlar används endast för att handlägga ditt ärende. Personuppgifterna hanteras enligt svenskt regelverk kring allmänna handlingar. Uppgifterna bevaras enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen. Du har möjlighet att kontakta oss för att få information om vilka personuppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter [kommun@soderhamn.se](mailto:kommun@soderhamn.se). Du kan kontakta vårt dataskyddsombud [dataskyddsombud@kfhsalingland.se](mailto:dataskyddsombud@kfhsalingland.se). För mer information se [www.soderhamn.se](http://www.soderhamn.se)

## Så här fyller du i blanketten "Anmälan omv miljöfarlig verksamhet"

### Kod för verksamheten

SNI är en standard för Svensk Näringsgrensindelning. SNI-koden är en beskrivning av din verksamhet och kan bland annat användas för att få information som riktar sig till företag i din bransch. Mer information samt vilka SNI-koder som gäller för din verksamhet hittar du på [www.sni2007.scb.se](http://www.sni2007.scb.se)

I miljöprövningsförordningen (2013:251) listas de miljöfarliga verksamheter som är tillstånds- eller anmälningspliktiga. För varje verksamhetstyp anges en särskild kod, detta är den kod som ska anges som er verksamhetskod i blanketten. En verksamhet kan omfattas av flera olika koder. Ni ska ange både den kod som representerar er huvudverksamhet och de koder som representerar era eventuella sidoverksamheter.

### Kunskap

Här ska ni ange hur ni har gått tillväga för att tillgodose er den kunskap som behövs för att bedriva er verksamhet. Har ni exempelvis gått en utbildning inom området ska utbildningens namn och omfattning uppges, alternativt en kort beskrivning av utbildningen. Har ni tillgodogjort er kunskaper genom erfarenhet ska detta anges samt en beskrivning av erfarenheten och erfarenhetens omfattning i antal år. Om kunskaper i dagsläget saknas kan ni ange hur ni ska gå tillväga för att se till att er kunskap är tillräcklig för att bedriva verksamheten.

### Transporter

Här ska ni lämna en beskrivning av omfattningen av de transporter som verksamheten ger upphov till. Ni ska ange både transporter inom verksamheten och till och från denna. Exempel på fordonsstyper kan vara: personbil och lastbil. Beroende på omfattningen av antalet transporter anges antalet fordon per dygn, vecka, månad eller år. De tider då de huvudsakliga fordonstransporterna sker ska anges, exempelvis mån-fre kl.7-9 samt kl.16-17.

### Kemikalieförteckning

Enligt bestämmelserna i förordningen (1998:901) om verksamhetsutövers egenkontroll ska tillstånds- och anmälningspliktiga verksamheter ha en förteckning över de kemiska produkter och biotekniska organismer som används i verksamheten och som kan innebära risker ur hälso- eller miljösynpunkt. Om stora mängder kemiska produkter lagras bör även detta anges. Ni ska bifoga kemikalieförteckningen till anmälan.

I kemikalieförteckningen ska ni för varje kemisk produkt ange följande:

- Handelsnamn
- Användningsområde
- Förbrukad mängd per år
- Farokod alternativt faroklass och farokategori för produkten
- Ingående ämnen i produkten med CAS-nr alternativt EG-nr
- Andel av ämnet i produkten
- Riskfras alternativt faroangivelse för respektive ingående ämne
- Om ämnet är ett riskminsknings- eller utfasningsämne enligt klassificering i Kemikalieinspektionens Prio-databas.
- Om ämnet är ett prioriterat ämne enligt vattendirektivet

Ni kan ange antingen farokod och riskfras enligt EUs ämnes- och preparatdirektiv (infört i KIFS 2005:7), eller faroklass och farokategori samt faroangivelse enligt klassificeringsförordningen (CLP). Prio-databasen kan hittas på Kemikalieinspektionens hemsida [www.kemi.se](http://www.kemi.se), medan vattendirektivets ämnen hittas på Naturvårdsverkets hemsida [www.naturvardsverket.se](http://www.naturvardsverket.se).

### Säkerhetsdatablad

Leverantören av en farlig kemisk produkt som överläts för yrkesmässigt bruk, ska lämna säkerhetsdatablad för produkten. Bladen ska lämnas kostnadsfritt på papper eller elektroniskt. Informationen ska ni få senast vid första leveransen för att ni ska kunna vidta korrekta riskhanteringsåtgärder. Mer om innehållskravet för säkerhetsdatablad finns att läsa i bilaga II, Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006 (Reach). Säkerhetsdatablad som ni bifogar anmälan bör vara uppdaterade enligt reglerna i Reach, i annat fall bör de inte vara äldre än två år.

### Köldmedia

Vissa aggregat som innehåller köldmedia ska genomgå regelbunden läckagekontroll. Information om köldmedia hittar du på [www.naturvardsverket.se](http://www.naturvardsverket.se)

### Cisterner

Öppna cisterner för diesel, eldningsolja eller spillolja som antingen är belägna ovan mark och rymmer mellan 1-10 m<sup>3</sup> eller är belägna i mark och rymmer mer än 1 m<sup>3</sup>, ska kontrolleras enligt särskilda föreskrifter från Naturvårdsverket (NFS 2003:24). Efter genomförd kontroll av ett ackrediterat kontrollorgan, ska en kontrollrapport utfärdas. Ni ska bifoga den senaste kontrollrapporten. Även cisterner för andra produkter kan vara intressanta ur miljöskyddssynpunkt. Bygg- och miljönämnden kan ställa krav på sekundärt skydd, kontroll och annat även på denna typ av cisterner med stöd av miljöbalkens hänsynsregler.

### Oljeavskiljare

Beroende på avskiljarens reningsgrad klassas den antingen som klass 1 (5 mg/l) eller klass 2 (100 mg/l).

### Avfallskod

I bilaga 2 till avfallsförordningen (2001:1063) listas avfall i olika kategorier. Varje kategori har en kod. Det är denna kod som avses här. Av koderna framgår också om avfallet är att betrakta som farligt avfall och därmed omfattas av särskilda regler.

### Egenkontroll

Ni som bedriver en miljöfarlig verksamhet ska fortlöpande planera och kontrollera er verksamhet. Genom egenkontrollen ska ni se till att motverka och förebygga att olägenhet för människors hälsa uppkommer eller att er verksamhet har en negativ påverkan på miljön. En väl fungerande egenkontroll ger bra förutsättningar för er att upptäcka fel på utrustning och felaktig hantering. För anmälnings- och tillståndspliktiga verksamheter finns detaljerade krav på vad egenkontrollen ska omfatta i förordningen (1998:901) om verksamhetsutövers egenkontroll. Mer information om egenkontroll finns i Naturvårdsverkets Handbok 2001:3 – Egenkontroll; en fortlöpande process.

### Bilagor

Här ska ni ange vilka bilagor ni bifogar. Om ni vill lämna ytterligare bilagor än de som framgår av anmälningsblanketten kan dessa anges här.

### Mer information

Information om vad som gäller för anmälan enligt miljöbalken samt aktuell lagstiftning kan bland annat hittas på följande internetadresser: [www.soderhamn.se](http://www.soderhamn.se), [www.riksdagen.se](http://www.riksdagen.se), [www.naturvardsverket.se](http://www.naturvardsverket.se), [www.kemi.se](http://www.kemi.se), [www.lagrummet.se](http://www.lagrummet.se), [www.lakemedelsverket.se](http://www.lakemedelsverket.se)