

Reglemente för konstutskottet

Beslut samhällsservicenämnden 2023-01-25, § 32.

Uppdrag och verksamhet

Samhällsservicenämnden har det övergripande ansvaret för den offentliga konsten i Söderhamns kommun. Nämndens konstutskott har till uppgift att köpa in kommunens "lösa konst" (tavlor, skulpturer, textilkonstverk med mera) samt bereda ärenden och ta beslut kring konstnärliga gestaltungsuppdrag i samband med 1 %-projekt eller andra kommunalt beslutade investeringar där konst inbegrips. Utskottet har också en rådgivande funktion i vissa övriga frågor kring offentlig konst lokalt samt har dialog och deltar i träffar i frågor rörande utskottets uppdrag.

I Söderhamns kommun innebär den så kallade 1%-regeln att 1% av den totala investeringskostnaden i samband med kommunala nybyggnadsinvesteringar som uppgår till mer än 20 prisbasbelopp avsätts till en gemensam post för konstnärlig gestaltning.

Beslutanderätt som delegerats till utskottet framgår av nämndens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegation ska anmälas till samhällsservicenämnden i enlighet med 6 kap. 40 § första stycket kommunallagen. Ärenden i vilka beslutanderätten delegerats till utskottet får överlämnas till samhällsservicenämnden för avgörande om det finns särskilda skäl för det. Utskottet får inte vidaredelegera beslutanderätt som delegerats till dem av nämnden.

Befogenheter

1 § Konstutskottet gör enskilda inköp av kommunens "lösa konst" upp till 1,5 prisbasbelopp.

2 § Konstutskottet föreslår samhällsservicenämnden att besluta om inköp av "lös konst" över 1,5 prisbasbelopp.

3 § Konstutskottet bereder och ger förslag gällande anslag för respektive 1%-projekt till samhällsservicenämnden inom ramen för avsatt investeringsbudget.

4 § Konstutskottet bereder och beslutar om konstnärligt program samt gör urval och beslutar om skissförslag och uppdrag gällande konstnärlig gestaltning i 1 %-projekt eller andra kommunalt beslutade investeringar där konst inbegrips.

5 § Konstutskottet har dialog med allmänhet, näringsliv, kommunala nämnder och bolag om kommunens konstsamling och offentliga utsmyckning.

6 § Konstutskottet deltar på träffar kring aktuella konstprojekt och andra typer av frågor kopplade till konstlivet kopplat till utskottets uppdrag.

Arbetsformer

7 § Utskottet ska bestå av tre ordinarie ledamöter samt en ersättare.



8 § Inom utskottet väljer samhällsservicenämnden, för den tid nämnden beslutar, bland utskottets ledamöter en ordförande.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

9 § Ersättare har närvarorätt men inte beslutanderätt vid utskottets sammanträden.

10 § Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet ska fyllnadsväl snarast förrättas. Om ledamoten eller ersättaren har utsetts vid ett proportionellt val, ska nämnden, så långt som det är möjligt, säkerställa att representationen i utskottet inte förändras.

11 § Utskottet får kalla sakkunnig efter behov.

12 § Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer och i övrigt på kallelse av ordföranden.

13 § Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt uppgift om de ärenden som ska behandlas.

14 § Utskottet får bereda ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

15 § Vid utskottssammanträde ska protokoll föras i de delar där utskottet ej enbart bereder ett ärende inför beslut i nämnden.

16 § Sammanträdesprotokoll ska delges nämnden och eventuella avvikelser från uppdraget rapporteras.