

Föreskrifter för Söderhamns kommuns författningssamling

Begreppsförklaringar

1§ Med föreskrifter avses här sådana beslut som fattas av kommunen och som är styrande för den kommunala verksamheten och i vissa fall även för allmänheten.

Sådana föreskrifter kan vara antingen av mer övergripande och vägledande karaktär och närmast att se som uttryck för vilken syn kommunen har i en viss fråga eller i vilken riktning kommunen strävar i vissa frågor eller vara av mer detaljstyrande karaktär och ange hur man skall agera eller vad man har att rätta sig efter i en viss fråga eller en viss situation.

Föreskrifter av mer övergripande karaktär kan vara benämnda policys, planer, målstyrningsdokument och liknande medan detaljreglerande föreskrifter kan vara benämnda föreskrifter, instruktioner, regler, reglementen och liknande.

Utgivning och indelning

1§ Söderhamns kommuns författningssamling ges ut av kommunstyrelsen.

2§ Författningssamlingen delas in i följande avdelningar

1. Föreskrifter om Söderhamns kommuns författningssamling
2. Lokala föreskrifter för allmänheten
3. Taxor och avgifter
4. Föreskrifter för fullmäktige, styrelse och nämnder
5. Föreskrifter för kommunala företag
6. Föreskrifter för förtroendevalda och anställda
7. Föreskrifter för den ekonomisk förvaltningen
8. Föreskrifter inom det kommunaltekniska området, natur- och miljöområdet, plan- och byggväsendet samt kultur- och fritidsområdet.
9. Föreskrifter inom socialtjänsten, äldre- och handikappomsorgen, barnomsorgen och skolväsendet
8. Övriga föreskrifter för den kommunala verksamheten

3§ Utgivning sker så snart en författning beslutats varvid författningen ges ett nummer bestående av avdelningsnummer och löpnummer.

Beslut som skall publiceras i författningssamlingen

4§ Följande föreskrifter skall publiceras i författningssamlingen.

Avdelning 1 Föreskrifter för Söderhamns kommuns författningssamling

Avdelning 2 Lokala föreskrifter för allmänheten.

Med lokala föreskrifter för allmänheten avses ordnings- och säkerhetsföreskrifter som kommunen, med stöd av bemyndigande i lag utfärdar och som riktar sig till allmänheten inom hela kommunen eller inom ett visst geografiskt område i kommunen.

Exempel på sådana föreskrifter är

- föreskrifter om allmän ordning och säkerhet som utfärdas med stöd av ordningslagen
- föreskrifter om renhållning utfärdade med stöd av renhållningslagen
- föreskrifter till skydd mot sanitär olägenhet som utfärdas med stöd av hälsoskyddslagen och hälsoskyddsförordningen.

Avdelning 3 Taxor och avgifter.

Med taxor och avgifter avses alla av kommunfullmäktige eller av nämnd med stöd av kommunfullmäktiges bemyndigande fastställda taxor och beslut i övrigt om avgifter och prissättning av kommunala tjänster och varor.

Avdelning 4 Föreskrifter för fullmäktige, styrelse och nämnder.

Med föreskrifter för fullmäktige, styrelse och nämnder avses de instruktioner som gäller internt för verksamheten i de olika kommunala organen såsom arbetsordning för fullmäktige, reglementen för styrelse och nämnder, arkivreglemente, internkontrollreglemente, planer för internkontroll, delegationsordningar, arbetsinstruktioner och likartade övergripande instruktioner.

Avdelning 5 Föreskrifter för kommunala företag.

Med kommunala företag avses sådana föreningar, bolag och stiftelser där kommunen utövar ett rättsligt bestämmande inflytande. Här innefattas också stiftelser som p.g.a. donation står under kommunens förvaltning.

Med instruktioner för kommunala företag avses de övergripande regler som kommunfullmäktige utfärdar för dessa företag såsom bolagsordningar för bolag och stadgar för föreningar och stiftelser samt andra instruktioner och direktiv, som t.ex. kommunens företagspolicy och ägardirektiv till kommunala företag etc.

Avdelning 6 Föreskrifter för förtroendevalda och anställda

Med policydokument och föreskrifter avses t.ex. regler om partistöd, pensionsreglemente, ersättning till förtroendevalda, regler om uppvaktningar, regler om arbetsvärdering, ledarskapspolicy, resepolicy och andra liknande generella och

övergripande regler och direktiv rörande alla som är förtroendevalda eller anställda i kommunen

Avdelning 7 Föreskrifter för den ekonomiska förvaltningen

Med föreskrifter för den ekonomiska förvaltningen avses regler om ekonomisk styrning, uppföljning och kontroll, attest och utanordningsreglemente, policy för finansförvaltningen och likartade övergripande instruktioner

Avdelning 8 Föreskrifter inom det kommunaltekniska området, natur- och miljöområdet, plan- och byggväsendet samt kultur- och fritidsområdet.

Här avses föreskrifter inom de angivna kommunala verksamheterna såsom bestämmelser om kommunal bidragsgivning till föreningslivet, bidrag till allmänna samlingslokaler, miljöpolicy, policy offentlig belysning, policy för larminstallationer etc.

Avdelning 9 Föreskrifter inom socialtjänsten, äldre- och handikappomsorgen, barnomsorgen och skolväsendet

Här avses föreskrifter inom de angivna kommunala verksamheterna såsom skolplan, barnomsorgsplan, drogpolitiskt program, riktlinjer och handlingsrutiner avseende närståendevård etc.

Avdelning 10 Övriga föreskrifter för den kommunala verksamheten

Med övriga föreskrifter för den kommunala verksamheten avses föreskrifter som inte kan inordnas under de i avd 8 och 9 angivna områden. Det kan vara föreskrifter av mer övergripande karaktär såsom kommunövergripandemål och visioner för kommunen, IT-plan, etc.

Författningars beteckning och förteckning över författningar

5§ Föreskrifter som enligt 4 § skall införas i författningssamlingen inordnas i avdelningar enligt samma paragraf. Inom varje avdelning ges författningarna för varje år ett löpande nummer i ordning efter tidpunkt för införandet. Författningarna ges beteckningen SKFS följt av numret för avdelningen, året för utgivning och det löpande numret för året varvid denna författning ges beteckningen SKFS 1:2005:1.

Av författningen skall framgå vilket organ som beslutat, när den fastställts med angivande av datum och protokollsparagraf samt vilken nämnd och vilken funktion inom nämnden som har ansvar för författningen samt när författningen träder i kraft.

6§ Till författningssamlingen skall höra en förteckning över samtliga författningar. Förteckningen skall innehålla följande avdelningar.

1. Ett numeriskt register med samtliga utgivna författningar ordnade i löpnummerordning för varje avdelning.
Författningar som beslutats efter 1 juli 2006 och som därefter upphört att gälla upptages endast med författningens nummer och en angivelse om att författningen

upphört att gälla. Författning som beslutats före detta datum och som i enlighet med övergångsbestämmelser till dessa föreskrifter upptagits i författningssamlingen med år 2000 som utgivningsår och som därefter upphört att gälla upptages inte i det numeriska registret.

Gällande författningar upptages med författningens nummer och rubrik

2. Ett alfabetiskt register med samtliga gällande författningar ordnade efter ett för varje författning betecknande sökord.

Övriga bestämmelser

7§ Vid beslut om ändring i en gällande författning skall författningen tryckas om i sin helhet varvid det i slutet av den nya författningen skall anges vilken tidigare författning som ersättes av den nya.

8§ Varje nämnd skall minst en gång per mandatperiod göra en översyn av de författningar för vilka nämnden har ansvar.

9§ Det åligger den som handlägger ett ärende som avser en föreskrift som skall ingå i författningssamlingen att efter det beslut har fattats ombesörja att föreskriften publiceras i författningssamlingen.

10§ Kommunens författningssamling skall finnas tillgänglig på kommunstyrelsens kansli.

Författningssamlingen skall också finnas tillgänglig via kommunens datoriserade kontorsinformationssystem och på kommunens hemsida.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 sep 2006.

Kommunala föreskrifter som beslutats före den 1 sep 2006 och som enligt 4 § är att hänföra till den kategori av beslut som skall införas i författningssamlingen införes successivt. Föreskrifter som införes i författningssamlingen med tillämpning av dessa övergångsbestämmelser inordnas i enlighet med 5 § dock med år 2000 som utgivningsår.