

Antaget av kommunfullmäktige i § 344/211220

Bidragsreglemente

för föreningar inom kultur- och fritidsområdet, föreningar
för äldre och/eller personer med funktionsnedsättning
samt studieförbund i Söderhamns kommun.

Innehåll

Syfte.....	4
§ 1 Inledande bestämmelser	4
1. Bidragsberättigad förening	4
2. Studieförbund	4
3. Föreningar som inte är bidragsberättigade	5
4. Prövning i politisk nämnd.....	5
5. Granskning och kontroll av verksamhet.....	5
6. Utbetalning	6
7. Rätt att neka bidrag	6
8. Ansvarig nämnd.....	6
9. Ansökan.....	6
10. Förändringar i verksamheten	6
11. Behörig firmatecknare	6
§ 2 Allmänt om bidrag till fritidsföreningar.....	6
1. Medlemskap	6
2. Uppgifter om föreningen	6
§ 3 Aktivitetsstöd	7
1. Allmänt.....	7
2. Rapportering.....	7
3. Ansökan.....	7
4. Revision.....	7
§ 4 Anläggningsbidrag	7
1. Allmänt.....	7
2. Ekonomisk redovisning.....	7
3. Ansökan.....	7
§ 5 Hyresbidrag	8
1. Allmänt.....	8
2. Ansökan.....	8
§ 6 Verksamhetsbidrag till kulturföreningar.....	8
1. Allmänt.....	8
2. Fördelning av bidrag	8
3. Ansökan.....	8
§ 7 Investeringsbidrag.....	8
1. Allmänt.....	8
2. Ansökan.....	9
3. Utbetalning	9

§ 8 Arrangemangsbidrag.....	9
1. Allmänt.....	9
2. Studieförbund	9
3. Ansökan.....	9
4. Redovisning och utbetalning	9
§ 9 Aktivitetsbidrag för ökad folkhälsa	9
1. Allmänt.....	9
2. Ansökan.....	10
§ 10 Bidrag till studieförbundens lokala organisationer i Söderhamns kommun	10
1. Allmänt.....	10
2. Förutsättningar för bidrag.....	10
3. Fördelning av bidrag	10
4. Ansökan och redovisning.....	10
§ 11 Bidrag till allmän samlingslokal	11
1. Allmänt.....	11
2. Ansökan.....	11
§ 12 Bidrag till föreningsdriven fritidsgård	11
1. Allmänt.....	11
2. Ansökan.....	11
3. Utbetalning	11
§ 13 Bidrag till föreningar för äldre personer och/eller personer med funktionsnedsättning.....	12
1. Allmänt.....	12
2. Ansökan.....	12
3. Redovisning	12

Bidragsreglemente för föreningar inom kultur- och fritidsområdet, föreningar för äldre och/eller personer med funktionsnedsättning samt studieförbund i Söderhamns kommun.

Syfte

Syftet med reglementet är att skapa klara och tydliga riktlinjer för hur föreningslivets olika aktiviteter, behov av lokaler och anläggningar med mera stöds med politiskt beslutade kommunala bidrag. Det ska också vara ett stöd för de tjänstepersoner inom den kommunala organisationen som ska handlägga ansökningar om bidrag och administrationen kring bidragen.

§ 1 Inledande bestämmelser

1. Bidragsberättigad förening

En förening som är berättigad till bidrag enligt detta reglemente – i reglementet fortsättningsvis benämnd föreningen – skall uppfylla de krav som ställs av Skatteverket för en allmännyttig ideell förening:

- Föreningens syfte ska vara till nytta för allmänheten
- Minst 90 procent av föreningens verksamhet ska bidra till att uppfylla föreningens syfte
- Minst 80 procent av föreningens inkomster ska användas till att uppfylla föreningens syfte
- Föreningen ska vara öppen för alla som vill bli medlemmar. Föreningen ska ha en öppen medlemsantagning. Det innebär att föreningen är öppen för alla som delar föreningens målsättning och följer föreningens stadgar.

Förutom ovan nämnda krav ska dessutom följande kriterier vara uppfyllda:

- Minst 10 medlemmar som betalar medlemsavgift
- Säte och stämma i Söderhamns kommun
- Styrelse och revisorer som valts på årsmöte
- Förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet ska ha en nedtecknad policy mot alkohol, narkotika, doping och tobak (ANDT-policy). Varje förening ska förbinda sig till att bidra till kunskaps-spridning om alkohol-, narkotika- doping- och tobakskadeverkningar.
- Föreningen ska vara uppbyggd enligt grundläggande värderingar, så som demokrati, jämställdhet, individens frihet och alla människors lika värde. Föreningens verksamhet får inte leda till diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Föreningen ska arbeta för att stimulera mångfald, jämlikhet och jämställdhet mellan könen.

2. Studieförbund

Studieförbund är berättigade till vissa bidrag enligt detta reglemente. För studieförbunden gäller att kommunalt bidrag utgår till avdelning (avdelningar samverkande i region) omfattande en eller flera kommuner och ansluten till av

Folkbildningsrådet godkänt studieförbund, som har självständig ekonomisk förvaltning och ansvarig styrelse med säte i kommunen eller regionen.

De bidrag som Studieförbund kan ansöka om är:

- Kommunalt bidrag till studieförbundsverksamhet
- Arrangemangsbidrag
- Aktivitetsbidrag för ökad folkhälsa

3. Föreningar som inte är bidragsberättigade

Följande föreningar kan inte erhålla bidrag enligt detta reglemente:

- Riksorganisationer, läns- eller distriktsorganisationer
- Föreningar med religion som huvudsyfte*
- Föreningar med politik som huvudsyfte*
- Föreningar knutna till skolan
- Ekonomiska föreningar
- Fackföreningar
- Jakt- och fiskeföreningar
- Intresseföreningar (såsom företagsklubbar, föräldraföreningar, villaföreningar, hyresgästföreningar)
- Förening som får kommunalt verksamhetsstöd i annan ordning kan inte få bidrag till samma verksamhetsform enligt dessa bestämmelser

*undantag från denna bestämmelse görs för aktiviteter som i huvudsak inte innehåller religiösa och/eller politiska inslag.

Bidrag ska inte heller lämnas till organisation om den eller någon av dess företrädare inom ramen för verksamheten,

1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde,
3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 och 2, eller
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

4. Prövning i politisk nämnd

En förening som inte uppfyller kraven för kommunalt bidrag enligt detta reglemente, kan ansöka om prövning hos ansvarig nämnd. Föreningens ansökan prövas från fall till fall efter arten och omfattningen av den verksamhet som föreningen bedriver inom kommunen.

5. Granskning och kontroll av verksamhet

Förening som beviljats kommunalt bidrag, har skyldighet att medge kommunen och dess revisorer att ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och handlingar, så att dessa kan granskas på det sätt som ansvarig nämnd bestämmer men med den begränsningen att skyddet för enskilds åsiktsfrihet enligt grundlagen inte åsidosätts. Missbruk eller uppsåtligt lämnande av oriktiga uppgifter i ansökan om kommunalt bidrag medför att föreningen avstångs från bidrag eller att bidrag begränsas samt att bidrag som utbetalats på felaktiga grunder ska återbetalas.

6. Utbetalning

Kommunen betalar ut pengar till det bankgiro som föreningen anmält till kommunens föreningsregister eller på annat sätt som kommunen använder som standardiserad utbetalning. Kommunen betalar ej ut kontanta bidrag eller bidrag i annan valuta.

7. Rätt att neka bidrag

Söderhamns kommun förbehåller sig rätten att neka föreningsbidrag till de föreningar som befinner sig på obestånd.

8. Ansvarig nämnd

Det som i detta reglemente benämns som ansvarig nämnd är den som enligt sitt reglemente ansvarar för det verksamhetsområde som bidraget gäller för. Ansvarig nämnd beslutar om tillämpning av de kommunala bidragen till föreningar inom ramen för av kommunfullmäktige årligen anslagna medel.

9. Ansökan

Ansökan om bidrag ska ske på det sätt som kommunen bestämmer. I första hand genom elektronisk ansökan via kommunens e-tjänster, i andra hand genom blankett med tillhörande bilagor som efterfrågas. Ofullständiga ansökningar och ansökningar som inte lämnats in i tid behandlas inte såvida inte särskilda skäl föreligger. Ansökan lämnas in inom den tid som föreskrivs för varje typ av bidrag.

10. Förändringar i verksamheten

Om verksamheten i en förening genomgår sådana väsentliga förändringar så att det påverkar förutsättningarna för erhållandet av kommunalt bidrag är föreningen skyldig att anmäla detta till ansvarig nämnd.

11. Behörig firmatecknare

Den som är behörig firmatecknare i föreningen är den som skall underteckna ansökningshandlingar om bidrag till kommunen. Detta kan ske genom normal underskrift av pappershandling eller med i samhället vedertagen elektronisk underskrift och identifiering. I normalfallet är ordförande behörig firmatecknare, om någon annan givits den rätten av föreningens årsmöte skall detta styrkas med inlämnande av årsmötesprotokoll.

§ 2 Allmänt om bidrag till fritidsföreningar

1. Medlemskap

För att kunna erhålla kommunalt bidrag som fritidsförening skall föreningen ha minst 10 medlemmar i åldrarna 7 - 25 år. För medlem med konstaterad funktionsnedsättning gäller ingen övre åldersgräns.

2. Uppgifter om föreningen

För att erhålla kommunalt bidrag som fritidsförening skall föreningen senast den 15:e augusti varje år lämna uppgifter om medlemsantal och valda styrelsefunktionärer. Dessa uppgifter skall åtföljas av verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse. Nybildade föreningar skall dessutom lämna föreningens stadgar. Uppgifterna ska i första hand lämnas via kommunens e-tjänst.

§ 3 Aktivitetsstöd

1. Allmänt

Aktivitetsstöd till fritidsföreningar utgår enligt samma principer som för det aktivitetsstöd som betalas ut till idrottsföreningar från Riksidrottsförbundet. Utöver idrottsföreningar så kan andra föreningar med annan verksamhet som sysselsätter samma målgrupp erhålla bidrag enligt samma principer vad gäller tid, ålder, antal deltagare, ledare och antal sammankomster. På detta sätt blir regler och administrativa rutiner transparenta och lätta att förstå.

Aktivitetsstöd betalas inte ut för aktiviteter där annat bidrag betalas ut för samma aktivitet, såsom bidrag för studiecirkel eller annan finansiering

2. Rapportering

För idrottsförening som rapporterar till Riksidrottsförbundet behöver ingen separat rapportering ske till kommunen då uppgifterna överförs till kommunen. För övriga föreningar sker rapportering av aktiviteter via kommunens e-tjänst eller på fastställd blankett.

3. Ansökan

Ansökan om aktivitetsstöd lämnas senast 25 februari för perioden 1 januari – 31 december föregående år.

4. Revision

Ansvarig nämnd kan genomföra kontroller av föreningar vid varje ansökningstillfälle. Detta innebär att ansökningarna för aktivitetsbidraget skall kunna verifieras med underlag i form av giltig närvarorapport för aktivitetsbidraget samt aktuellt medlemsregister med notering om betald medlemsavgift.

§ 4 Anläggningsbidrag

1. Allmänt

Bidraget avser att stödja förening som erhåller aktivitetsstöd och som äger och driver anläggning som ansvarig nämnd bedömer angelägen för kommunen eller föreningen. Bidrag utgår med maximalt 50% av kostnaderna för anläggningen. Anläggningen skall vara tillgänglig för allmänheten, skolor, ideella föreningar och andra organisationer till självkostnadspris. Föreningen skall se till att anläggningen hålls i gott skick och uppfyller tillämpliga lagar och föreskrifter. Kontinuerliga besök för att följa upp verksamheten vid anläggningen kommer att göras av kommunen.

Anläggningsbidrag kan även utgå till nyanskaffning och revidering av orienteringskartor med upp till 50% av den totala kostnaden för kartmaterialet.

Om bidraget inte avser en anläggning som nämnden bedömer ha ett allmänt intresse utgår bidrag endast till anläggning där föreningen själv bedriver verksamhet som också grundar till aktivitetsstöd.

2. Ekonomisk redovisning

För att erhålla ett anläggningsbidrag ska föreningens ekonomiska redovisning vara så ordnad att intäkter och kostnader som rör anläggningen ska kunna utläsas separat från föreningens övriga verksamhet.

3. Ansökan

Ansökan om anläggningsbidrag lämnas senast den 25:e februari avseende föregående kalenderår. Ansökan lämnas via kommunens e-tjänst.

§ 5 Hyresbidrag

1. Allmänt

Bidraget avser att stödja förening som erhåller aktivitetsstöd och som hyr anläggning eller lokal som kultur- och samhällsservicenämnden bedömer angelägen för kommunen eller föreningen.

Föreningar som hyr anläggning eller lokal kan få bidrag till kostnaderna med 80% av redovisade årskostnader för de anläggningar eller lokaler för aktiviteter som ligger till grund för aktivitetsbidrag, dock högst sammanlagt 15 000 kronor. Hyreskostnader för lokaler som hyrs av kommunen t.ex. simhallar, gymnastik- och sporthallar samt samlingslokaler får inte räknas in i underlaget.

2. Ansökan

Ansökan om hyresbidrag lämnas senast den 25 februari via kommunens e-tjänst.

§ 6 Verksamhetsbidrag till kulturföreningar

1. Allmänt

Kommunalt bidrag kan utgå till en förening som bedriver verksamhet inom den kulturella sektorn. Bidragets syfte är att främja en mångsidig kulturell verksamhet inom hela kommunen.

Föreningens verksamhet skall vara av regelbunden karaktär. Verksamhetsbidrag baseras på medlemstal, redovisade aktiviteter, beräknade driftskostnader och i övrigt på verksamhetens inriktning och omfattning. Förening som får bidrag till egna lokaler är skyldig att hålla dessa öppna och tillgängliga för allmänheten i skäligen omfattning.

2. Fördelning av bidrag

Det totala budgeterade beloppet för verksamhetsbidrag fördelas med 80% till en del avseende grundbidrag och 20% till en del som fördelas mellan de föreningar som kan visa en dokumenterad verksamhet för åldersgruppen 0 – 25 år.

3. Ansökan

Ansökan om kommunalt verksamhetsbidrag lämnas senast den 15:e maj året innan verksamhetsåret. Ansökan sker i första hand via kommunens e-tjänst. Till ansökan skall bifogas verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning med balans- och resultaträkning samt revisionsberättelse för senast förflutna verksamhetsår samt verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.

§ 7 Investeringsbidrag

1. Allmänt

Investeringsbidrag kan beviljas till förening som erhåller bidrag enligt detta reglemente, undantaget studieförbund. Investeringsbidraget är en del av kommunens arbete för ett hållbart resursutnyttjande utifrån hållbarhets- och miljömål i Agenda 2030. Bidrag utbetalas för investeringar som ger betydande effekter för föreningens verksamhet eller för ett allmänt intresse och bedöms utifrån ansökan av ansvarig nämnd.

Investeringsbidrag kan utgå med högst 50% av den del av bruttoinvesteringen som inte täcks av andra offentliga bidrag. Investeringen ska avse anläggning som föreningen äger och som finns upptagen i föreningens balansräkning.

Investeringsbidrag kan utgå för:

- energibesparingsåtgärder för föreningar med egna anläggningar
- handikapp- och tillgänglighetsåtgärder för föreningar med egna anläggningar
- brandskyddsåtgärder för föreningar med egna anläggningar
- bevarandet av kulturhistoriska värden

2. Ansökan

Ansökan om investeringsbidrag skall göras innan investeringen genomförs och vara inlämnad senast 15:e maj året före investeringsåret. Till ansökan skall bifogas offerter från minst tre leverantörer samt uppgifter om andra beviljade offentliga bidrag för investeringen. Ansökan sker via kommunens e-tjänst.

3. Utbetalning

Utbetalning av bidrag sker efter att investeringen genomförts och godkänts av behörig handläggare på kommunen. Föreningen skall tillhandahålla nödvändiga handlingar och bistå vid platsbesök. Investeringen ska vara genomförd senast tre år efter beslut om bidrag.

§ 8 Arrangemangsbidrag

1. Allmänt

Arrangemangsbidrag kan sökas för arrangemang som genomförs av en förening och som inte ingår i den verksamhet som föreningen får annat bidrag för, såsom aktivitetsbidrag eller verksamhetsbidrag. Bidraget kan sökas för såväl kulturarrangemang, idrottsarrangemang och övriga arrangemang som är avsedda att stödja föreningens ordinarie verksamhet.

Bidrag kan utgå med högst 75% av arrangemangets bruttokostnader, dock aldrig mer än nettokostnaden.

2. Studieförbund

Studieförbund som söker arrangemangsbidrag kan få bidrag med högst motsvarande egna kostnader för arrangemanget.

3. Ansökan

Ansökan kan lämnas löpande under året via kommunens e-tjänst. Till ansökan skall bifogas en budget och en grundlig beskrivning arrangemanget.

4. Redovisning och utbetalning

Innan utbetalning av beslutat bidrag sker ska en redovisning av arrangemanget inklusive ekonomiskt utfall lämnas in.

§ 9 Aktivitetsbidrag för ökad folkhälsa

1. Allmänt

Syftet är att bidra till en ökad folkhälsa genom att ge föreningar och studieförbund ekonomisk grund för att, i egen regi, bedriva verksamhet för äldre personer och/eller personer med funktionsnedsättning. Bidrag kan även utgå till aktiviteter för övriga i föreningslivet underrepresenterade målgrupper som kan bedömas särskilt viktiga ur ett folkhälsoperspektiv.

För att kunna få bidrag ska:

- aktiviteten pågå i minst 30 minuter vid minst 15 tillfällen/halvår.
- deltagarna vara från 26 år och uppåt.

- aktiviteten vara planerad samt ledarledd och förutom ledaren bestå av minst 3 personer.
- aktiviteten vara pulshöjande och innebära fysisk aktivitet i någon form.
- aktiviteten innebära ett nytänkande och inte tidigare varit en del av den ordinarie verksamheten.
- aktiviteten nå en ny målgrupp som inte tidigare varit en del av den ordinarie verksamheten.

Bidraget betalas inte ut till aktiviteter som genomförs i studiecirkelform eller där annat bidrag finansierar.

2. Ansökan

Ansökan lämnas senast den 25:e februari avseende föregående kalenderår.
Ansökan lämnas via kommunens e-tjänst.

§ 10 Bidrag till studieförbundens lokala organisationer i Söderhamns kommun

1. Allmänt

Kommunens stöd till studieförbundens lokala organisationer syftar till att ge dessa möjlighet att:

- utifrån respektive studieförbunds idémässiga förankring, i demokratiska former bedriva och främja fri och frivillig folkbildning och kulturverksamhet av god kvalitet i hela kommunen
- genom sin verksamhet främja och fördjupa demokrati och jämlikhet
- stimulera folkligt förankrat bildnings- och kulturarbete
- ge förutsättningar för mångfald i kunskapsutveckling och kulturarbete

2. Förutsättningar för bidrag

Kommunalt bidrag utgår till inom kommunen verksamma studieförbund vars centrala organisation godkänts för erhållande av statsbidrag av Folkbildningsrådet. Som grund för fördelningen av kommunalt bidrag ligger den verksamhet som berättigar till statsbidrag för folkbildningsverksamhet.

3. Fördelning av bidrag

Varje studieförbund med verksamhet i kommunen erhåller samma relativa andel av 80 % av kommunens totala anslag för bidrag till studieförbund motsvarande den relativa andelen av statsbidraget för folkbildningsverksamhet föregående år avseende verksamhet i kommunen. Resterande 20% fördelas mellan de studieförbund som redovisar verksamhet för barn och ungdom mellan 13 – 24 år.

4. Ansökan och redovisning

Redovisning av verksamheten ska ske varje år med verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning samt Folkbildningsrådets kommunsammandrag. Om en studieförbundsavdelning omfattar flera kommuner skall det av redovisningen till kommunen klart framgå den del som avser verksamhet och ekonomi inom kommunen. Verksamhetsberättelse och Folkbildningsrådets kommunsammandrag för föregående år samt verksamhetsplan för innevarande verksamhetsår skall inlämnas senast 15:e maj. Ansvarig nämnd beslutar om bidrag för studieförbundens kommande verksamhetsår. Beslut och utbetalning sker i januari året efter det år då ansökan lämnats.

§ 11 Bidrag till allmän samlingslokal

1. Allmänt

Med allmän samlingslokal avses i dessa regler en lokal som är tillgänglig för föreningslivets möten, studieverksamhet, kulturell verksamhet, förströelse, fritidssysselsättning eller annan liknande verksamhet. För att få bidrag till allmän samlingslokal krävs att:

- det finns ett behov av lokalen på orten.
- lokalen uppfyller skäligen krav på god standard och säkerhet.
- lokalen ska minst vara tillgänglighetsanpassad med rullstolsramp, RWC och teleslinga.
- lokalen kommer att hållas tillgänglig för varje organisation eller grupp med organiserad verksamhet som är verksam inom orten och att detta sker opartiskt, i skälig omfattning och på skäliga villkor.
- lokalen har eller förväntas få en allsidig användning.
- det finns goda ekonomiska förutsättningar att driva och förvalta lokalen, d.v.s. att lokalen inte uteslutande är beroende av samlingslokalsbidraget för att långsiktigt finnas kvar.
- det i lokalen inte förekommer verksamhet som strider mot lag eller annan författning.
- lokalen har eller förväntas få en energieffektiv lösning för uppvärmning, belysning med mera.

2. Ansökan

Ansökan om bidrag lämnas via kommunens e-tjänst senast den 15:e oktober året före verksamhetsåret.

§ 12 Bidrag till föreningsdriven fritidsgård

1. Allmänt

Bidrag till föreningsdriven fritidsgård kan utgå till en förening som i ändamålsenlig lokal på orten bedriver fritidsgårdsverksamhet enligt följande:

- Verksamheten skall bedrivas av en förening som är berättigad till bidrag enligt detta reglemente.
- Fritidsgården skall vara öppen minst två kvällar i veckan.
- Fritidsgården skall drivas under minst 15 veckor per termin.
- Två vuxna ska ha övergripande ansvar för verksamheten.

2. Ansökan

Ansökan skall lämnas via kommunens e-tjänst senast 15 januari, respektive 15 augusti. Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse avseende fritidsgårdsverksamheten ska bifogas ansökan.

3. Utbetalning

Bidrag utbetalas enligt följande:

- Bidrag utbetalas två gånger per år och består av:
 - Grundbidrag till fritidsgårdsverksamhet, en fast summa terminsvis som är lika för samtliga föreningsdrivna fritidsgårdar.
 - Lokalbidrag till fritidsgårdsverksamhet, en fast summa terminsvis som är lika för samtliga föreningsdrivna fritidsgårdar.
- Projektbidrag till fritidsgårdsverksamhet. I ansökan ska en grundlig beskrivning av projektet göras med tillhörande ekonomisk kalkyl. Projekt med fler finansiärer prioriteras men det är inte ett krav.

§ 13 Bidrag till föreningar för äldre personer och/eller personer med funktionsnedsättning

1. Allmänt

Bidrag till förening som bedriver sociala aktiviteter riktade till äldre personer och/eller personer med funktionsnedsättning kan utgå enligt följande villkor:

- Syftet med bidraget är att stödja aktiviteter som utvecklar det sociala innehållet, friskvård samt trygghet och säkerhet för äldre personer och personer med funktionsnedsättning i Söderhamns kommun. Ansvarig nämnd fördelar bidrag till sökande föreningar vars aktiviteter nämnden bedömer har bäst förutsättningar att uppnå syftet.
- De aktiviteter som föreningen planerar ska vara öppna för alla äldre och/eller personer med funktionsnedsättning.
- Bidraget kan sökas av enskild förening eller flera föreningar tillsammans i samordnad väntjänst.

2. Ansökan

Bidraget annonseras vid två tillfällen per år med sista ansökningsdatum den 15 februari och 15 augusti. Ansökningarna behandlas av ansvarig nämnd i mars och september månad och avser aktiviteter för kommande halvår eller år.

Ansökan ska göras via kommunens e-tjänst eller på särskild blankett som tillhandahålls av kommunen. Av ansökan ska framgå vilken eller vilka aktiviteter sökande åtar sig att genomföra och under vilken tid. Föreningen ska tillsammans med ansökan även lämna kopia av senaste verksamhetsberättelse och ekonomisk redovisning.

3. Redovisning

Förening som beviljas bidrag ska till ansvarig nämnd redovisa genomförda aktiviteter och antal deltagare inom målgruppen för bidraget. Blankett för redovisning skickas till föreningen samtidigt med bidragsbeslutet.